



α.s.r.-salariskoppeling

Uniforme Pensioen Aangifte (UPA)

Algemeen

Heeft u een nieuwe werknemer in dienst? Krijgt iemand een loonsverhoging en dat heeft invloed op zijn pensioenpremie? Voor u als werkgever kan het tijdig doorgeven van wijzigingen in de pensioenadministratie tijdrovend zijn. Bovendien wordt dit in alle drukte soms vergeten. Met de salariskoppeling van a.s.r. maken we dit graag eenvoudiger voor u!

U kunt bij a.s.r. snel en gemakkelijk de salarisgegevens van uw werknemers doorgeven. Dat kan via Uniforme Pensioenaangifte (UPA). Met de salariskoppeling wisselt u de salarisgegevens uit tussen uw salarisadministratie en de pensioenadministratie van a.s.r. Uw salarisadministratie gebruiken wij als bron. Vanuit de UPA kunnen wij onder andere de volgende wijzigingen verwerken:

- wijziging van salaris;
- wijziging van parttimepercentage;
- indiensttreding;
- uitdiensttreding;
- wijziging personeelsnummer;
- wijziging ouderschapsverlof (alleen als zowel het ouderdoms- als het partnerpensioen zijn verzekerd).

Deze wijzigingen hoeven alleen nog in de bron (uw salarisadministratie) gedaan te worden. Wij ontvangen dan door de koppeling dezelfde gegevens. U hoeft deze niet (meer) door te geven via het werkgeversportaal. Dit bespaart tijd en verkleint de kans op handmatige invoerfouten.



Voordelen van salariskoppeling

Uniforme Pensioenaangifte via de salariskoppeling heeft verschillende voordelen voor u en uw werknemers:

1. Meer gemak. Pensioenadministratie kost minder tijd

Gaat een werknemer meer of minder werken of uit dienst? Of veranderen de salarissen van uw werknemers? Dan worden deze veranderingen in uw salarisadministratie doorgegeven aan onze pensioenadministratie. U hoeft deze dus niet meer apart door te geven. UPA is gebaseerd op de vertrouwde loonaangifte bij de Belastingdienst.

2. Minder kans op fouten

Omdat de salarisgegevens direct gekoppeld worden aan de pensioenadministratie, voorkomen we fouten en herstelwerkzaamheden.

3. Actuele gegevens. Meer zekerheid

Via de salariskoppeling is de gegevensaanlevering actueel en van goede kwaliteit. U krijgt hierdoor nota's op basis van actuele informatie. Daarmee is de kans op vervelende verrassingen achteraf, bijvoorbeeld op uw nota, een stuk kleiner. Doordat de gegevens elke maand gecontroleerd worden op verschillen heeft u een betrouwbaar beeld van uw financiële positie.

4. Uw werknemers hebben een actueel overzicht van hun pensioen

Uw werknemers zijn verzekerd van een actueel Uniform Pensioen overzicht (UPO). Door de salariskoppeling worden de actuele gegevens automatisch meegenomen. Het niet tijdig aanleveren van de gegevens is verleden tijd.



α.s.r.-salariskoppeling - Hoe werkt het?

1. U geeft de salarisgegevens aan ons door

U werkt uw salarisadministratie bij. Iedere maand doet u een Uniforme Pensioenaangifte via uw salarispakket. De gegevens worden zo eenvoudig via de salariskoppeling aan a.s.r. verstuurd.

Er vindt vervolgens een geautomatiseerde technische en een inhoudelijke controle plaats op uw aangiftebestand.

2. U ontvangt terugkoppeling

Wij houden u op de hoogte van de status en de verwerking van uw aangifte.

3. U bekijkt de resultaten

Nadat a.s.r. de gegevens uit uw pensioenaangifte heeft verwerkt, kunt u in uw werkgeversportaal de resultaten en de eventuele meldingen of waarschuwingen bekijken. Meldingen zijn de (pensioen)gegevens die verwerkt en gecontroleerd zijn, maar waar nog iets mee aan de hand is. Meldingen of waarschuwingen vragen om een controle of een correctie. U ontvangt een bericht als er meldingen zijn of als er wijzigingen zijn die u moet goedkeuren of afwijzen.

Het per keer goedkeuren of afwijzen van wijzigingen is overigens een tijdelijke handeling. De eerste periode dat u uw pensioenaangifte doet via de salariskoppeling, wordt er gezamenlijk gekeken naar de kwaliteit van de aangiftes. Nadat na enige tijd geconstateerd is dat de aangiften van voldoende kwaliteit zijn, kan in onderling overleg besloten worden om de stap van het 'goedkeuren of afwijzen' over te slaan.

4. U corrigeert onjuiste (pensioen)gegevens

Ontvangt u meldingen of waarschuwingen tijdens de technische controle? Dan kan het zijn dat u een nieuwe aangifte moet doen of uw aangifte moet controleren.

Ontvangt u meldingen of waarschuwingen tijdens de inhoudelijke controle door a.s.r.? Dan kunt u deze na beoordeling tussentijds of in een volgende aangifte corrigeren.

5. U hebt inzicht en controle op de wijzigingen in uw werkgeversportaal

In uw werkgeversportaal ziet u de aangiften en wat de status daarvan is.

Is de salariskoppeling voor u interessant?

Uniforme Pensioenaangifte door middel van de salariskoppeling van a.s.r. is geschikt voor uw organisatie als u:

- meer dan 100 werknemers in dienst heeft (en u heeft geen tijdelijke werknemers in dienst en u maakt geen gebruik van oproepkrachten);
- een pensioenregeling heeft in het Werknemers Pensioen;
- werkt met een salarispakket dat geschikt is voor UPA. Met veel salarispakketleveranciers hebben we al een aansluiting, zoals ADP, AFAS, My Solution, NMBRS, SD Worx, HR2day, SAP en Visma Raet.

Werkt u met een salarispakket dat (nog) niet wordt ondersteund door a.s.r.? Ook dan is aansluiting op UPA waarschijnlijk toch mogelijk. Dit bekijken we nadat we uw aanvraag hebben beoordeeld. Het kan zijn dat uw softwareleverancier in het aansluitproces dan een testtraject moet doorlopen.

Bekijk ook onze algemene voorwaarden onder Extra info & downloads op www.asr.n/zakelijk/inkomen-en-pensioen/werknemerspensioen

Wat is er nodig om aan te sluiten op de salaris-koppeling?

Om snel en gemakkelijk pensioenaangifte te kunnen doen, doorloopt u vijf stappen:

1. Neem contact op met uw contactpersoon bij a.s.r. en vraag een UPA-aansluiting aan. Uw contactpersoon kan u meer vertellen over de salariskoppeling en de kosten daarvan.
2. Wij maken samen met u een plan voor de aansluiting.
3. U ontvangt een formulier waarop u alle informatie invult die wij nodig hebben om u of uw administratiekantoor aan te sluiten op UPA.
4. a.s.r. checkt of de salariskoppeling mogelijk is.
5. Als blijkt dat het doorgeven via de salariskoppeling mogelijk is, bereidt u zich voor op het verzenden van UPA: Samen met uw salarispakketleverancier maakt u uw salarispakket geschikt voor UPA. U zorgt ervoor dat uw administratie is bijgewerkt tot de datum van de start van UPA.
6. Wij sluiten u aan op UPA.
7. U ontvangt uw inloggegevens en een handleiding.
8. U start met uw pensioenaangifte via UPA.
9. U geeft uw wijzigingen niet meer door via uw werkgeversportaal. U ziet in het portaal onder 'Wijzigingen doorgeven' de extra functionaliteit 'Overzicht UPA-verwerking'. Daar kunt u de wijzigingen controleren.

Heeft u uw salarisverwerking uitbesteed?

Dan informeren wij deze salarisverwerker over de te nemen stappen voor UPA. Zorgt u ervoor dat u deze salarisverwerker machtigt. Op basis van de privacywet mogen wij namelijk alleen aangiftes verwerken van gemachtigde salarisverwerkers.

Op het formulier vult de gegevens van uw salarisverwerker. Door het formulier te ondertekenen machtigt u meteen deze partij. Let op: U blijft zelf verantwoordelijk voor dat uw salarisverwerker op tijd en correct de pensioenaangifte doet.

Kosten van salariskoppeling met a.s.r.

De kosten van een salariskoppeling met a.s.r. zijn:

- éénmalige implementatiekosten (per loonheffingsnummer) van € 685,47 (incl. BTW). Deze kosten worden na implementatie in rekening gebracht.
- wanneer er voor de inrichting van het salarispakket externe capaciteit nodig is, komen de kosten van het inzetten van die externe capaciteit erbij;
- jaarlijks bedrag van € 1,39 (incl. BTW) per deelnemer.

Deze kosten worden jaarlijks geïndexeerd met de CBS Dienstenprijsindex.

a.s.r.



Geïnteresseerd?

Neem contact met ons op!

Wilt u meer weten over het koppelen van uw salarisadministratie aan uw pensioenregeling bij a.s.r.? Neem contact op met uw adviseur of bel ons via uw relatiebeheerder. We informeren u graag over de mogelijkheden a.s.r. helpt u graag!



A.S.I.

Archimedeslaan 10

3584 BA Utrecht

www.asr.nl

ASR Levensverzekering N.V., KVK 30000847 Utrecht

55938_0323